



## Fontese coachiva juhtimise arenguprogramm

### 1. Õppekava nimetus.

Fontese coachiva juhtimise arenguprogramm

### 2. Õppekavarühm.

Juhtimine ja haldus.

### 3. Õpiväljundid.

- ☐ Mõistab mentorluse eesmärke ja võimalusi.
- ☐ Analüüsib oma juhiprofiili, määratleb oma tugevused ja arenguvajadused.
- ☐ Sõnastab oma karjääriplaanid ja arengueesmärgid.
- ☐ Oskab anda tagasisidet.
- ☐ Oskab kasutada coachiva mentorluse meetodeid: GROW mudel, lühicoachingu mudelid.
- ☐ Teab, millised on peamised juhtimisfunktsioonid.
- ☐ Oskab kasutada vähemalt ühte üks-ühele vestluste mudelit.
- ☐ Teab, mis on tõhusa delegeerimise alused.
- ☐ Oskab kasutada vähemalt ühte meeskonnaliikmete isiksuse analüüsi meetodit.
- ☐ Suudab tegutseda kovisioonigrupi juhina.

### 4. Õpingute alustamise tingimused.

Osaleja vastuvõtmiseks programmi on vajalik registreerimisel nõustuda Fontese andmekaitse tingimustega, täita juhiprofiili küsimustik ja isiksuse küsimustik (Fontes korraldab) ning osaleda juhi profiili analüüsi kohtumisel Fontese konsultandiga. Lisaks e-õppekeskkonnaga liitumine.

### 5. Õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal.

Programmi kestvuseks on 7 kuud, mis sisaldab ettevalmistavat osa (juhiprofiili analüüsi), töötube, lühikoolitusi, koostööd mentoriga (osaleja Fontese juhtimismentorluse programmist), arengupartnerite omavahelist koostööd (sh. töövarjutamist), ettevõtte külastusi ja ühisüritusi, kodutöid, individuaalseid coachingusessioone Fontese arengucoachiga, eneserefleksioone, tagasiside andmist ning eneseanalüüsi esitamist.

5.1 Programmi kogumaht 125 akadeemilist tundi, st:

Auditoorne töö: 60 akadeemilist tundi.

Praktika: 19 akadeemilist tundi.

Iseseisev töö ja eneserefleksioon: 46 tundi.

### 6. Õppe sisu.

Osaleja saab endale individuaalse mentori Fontese juhtimismentorluse programmist.



Juhiprofiili analüüs, mini 360 tagasiside, programmi algus- ja lõpuüritus, 6 töötuba, 6 - 7 kohtumist mentoriga, osalemine vähemalt kahel Fontese webinaril, arengupartnerlusega seotud tegevused sh. töövarjutamine, ühisüritused, arengucoach'i sessioon, eneserefleksioon juhina, kirjalik eneseanalüüs programmi lõpus.

#### 6.1 Õppekava sisu:

- Programmi eesmärk ja sisu.
- Mis on coaching? Mis on mentorlus?
- Esimene kohtumine mentoriga.
- Erinevad inimtüübid.
- Inimeste analüüsimine.
- Erinevad vestluste tüübid.
- Uued juhtimismeetodid.
- Koostöökokkulepped mentorlussuhtes.
- Coachingus kasutatavad tehnikad.
- Juhi roll.
- Aktiivne kuulamine.
- Lühicoachingu mudelid.
- Tagasiside andmine.
- Kõvisioon.
- Kogemuste jagamine.
- Eneserefleksioon.
- Tagasiside ja soovitusel üksteisele.
- Grupitööd, harjutused, kodutööd.

#### 7. Õppekeskkonna kirjeldus.

Koolitusprogramm toimub Fontese koolitusruumis või konverentsiruumis Ülemiste City linnakus, mis võimaldab tööd paarides või väikestes gruppides. Lisaruumide võimalus praktiliseks harjutamiseks. Ruum sisaldab õppetöök vajalikke vahendeid.

Fontes on vastavalt vajadusele valmis töötube läbi viima Zoom või Teams online keskkonnas.

Programmi läbimist toetab Fontese e-õppekeskkond, kus osaleja saab koolituspäevade ja individuaalsete kohtumiste kutsed, õppematerjalid, iseseisvad ülesanded, tagasiside- ja eneserefleksiooniküsimustikud ja muud vajalikud materjalid.



## **8. Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid.**

- Programmi eduka lõpetamise tingimuseks on osalemine koolitusprogrammi töötubades (100%), praktika läbimine, eneserefleksioon, kirjalik eneseanalüüs. Praktikaks on 6 - 7 kohtumist mentoriga.
- Kui programm on läbitud osaliselt, näiteks saavutatud ei ole mõned õpiväljundid, väljastatakse osalejale programmi läbimist kinnitav tõend.

## **9. Koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.**

Koolituse läbiviijal peab olema mentori ja/või coachi rahvusvaheline sertifikaat, koolitajakogemus ja juhtimiskogemus. Fontes võib kaasata koolitajatena koostööpartnereid.